

Fiche d'information sur le formulaire de rapport annuel

Zone d'action de la section

Veillez indiquer les numéros postaux d'acheminement des communes qui font partie du secteur géographique de votre section et dans lesquelles cette dernière travaille.

Section-type 1 > Cette section est active uniquement dans la commune où elle est implantée.

4444						
------	--	--	--	--	--	--

Section-type 2 et alentours > Cette section est active dans plusieurs communes.

2222	2223	2226	2228	2229	2232	2235
------	------	------	------	------	------	------

Membres actifs

Sont considérés membres actifs toutes les personnes qui participent activement à la vie de la section, donc également les membres d'honneur et les membres libres qui demeurent actifs. En cas de doute, il convient d'appliquer la règle suivante : sont membres actifs toutes les personnes qui disposent d'un droit de vote à l'Assemblée générale.

Membres niveau 3

Veillez indiquer combien de vos membres ont suivi la formation de sanitaire d'entreprise ou d'aide de transport (ASS ou CRS).

Samaritains d'intervention (First Responder)

Veillez indiquer le nombre de vos membres qui interviennent comme premiers répondants au sein du groupe d'alarme (par ex. sapeurs-pompiers, protection civile, sauvetage en montagne) de votre commune/région et combien peuvent être appelés en cas d'urgence réelle par l'état-major de conduite compétent.

Emploi à temps partiel

Veillez indiquer le nombre de moniteurs de cours qui occupent dans votre section un emploi à temps partiel rémunéré de «moniteur de cours ASS» et qui jouissent d'un contrat de travail assorti d'un temps de travail minimum de 10%, c.-à-d. d'au moins 190 heures par an.

Membres passifs

Veillez indiquer le nombre de personnes qui sont membres passifs conformément aux statuts de votre section ou qui soutiennent régulièrement votre section sur le plan financier au moins une fois par an. Sous cette rubrique peuvent donc figurer également des membres bienfaiteurs.

Fiche d'information sur le formulaire de rapport annuel ★

Activités de la section

Pour saisir les activités de la section, nous vous prions de remplir la feuille annexe «Activités de la section» et de la joindre au rapport annuel. Veuillez remplir chaque fois toutes les colonnes ligne par ligne (sauf aux endroits présentant une consigne différente).

Catégories possibles

Dans la colonne «Catégorie», vous pouvez indiquer par une abréviation de quel type d'activité de section il s'agit pour cette entrée.

ES = exercice de section

MP = manifestation publique (il n'est pas nécessaire d'indiquer les participants ni la durée)

EOS = exercice avec des organisations de sauvetage

IUR = intervention d'urgence réelle

PSM = poste sanitaire sur des manifestations

A + E = Aider + Encadrer

STS = service de transfusion sanguine (sans indiquer les participants ni les heures)

Marketing au niveau des cours = publicité pour les cours

Veuillez indiquer

> si vous publiez les cours et en faites la promotion avec d'autres sections de samaritains de votre région;

> si vous publiez les cours et en faites la promotion en collaboration avec votre association cantonale.

(Site Web, annonces, affiches, etc.)

Cours spécifiques aux groupes-cibles **SANS** attestation

Veuillez indiquer le nombre d'heures et de participants aux cours qui ont été adaptés aux besoins des clients (écoles, entreprises, etc.). En général, ces cours ne sont pas soumis à l'obligation de délivrer une attestation.

Service sanitaire coordonné

Existe-t-il un accord écrit (mandat de prestations) entre votre section et la commune ou les sapeurs-pompiers pour l'intégration des Samaritains dans l'organisation d'alarme/de sauvetage?

Gestion des bénévoles

Nous saisissons ces informations supplémentaires afin de mieux venir en aide aux sections de samaritains à l'avenir dans le domaine de la conduite de section.

Des questions?

Alliance suisse des samaritains | Service Ressources | Martin-Disteli-Strasse 27 | 4601 Olten
Tél. 062 286 02 00 | Fax 062 286 02 02 | E-mail administration@samariter.ch